



San Marino, 25 settembre 2015/1715 d.f.R

Prot. n.108392/2015

UT/7

LETTERA CIRCOLARE

A tutti gli Operatori Economici

Alle Associazioni di Categoria

Agli Ordini professionali

Loro Sedi -

Oggetto: nuove modalità operative di restituzione delle fatture vidimate presentate in importazione e modifiche nella presentazione telematica delle fatture.

Si porta a conoscenza degli operatori economici che, nel proseguire e completare l'attuazione delle modifiche di presentazione delle fatture, volte allo snellimento e semplificazione operativa così come previsto dall' art.50 della Legge 23 Dicembre 2014 n.219, **a partire dal 1 dicembre 2015 la restituzione delle fatture e dei documenti equipollenti presentati in importazione e vidimati dall'Ufficio Tributario potrà avvenire - su opzione dell'operatore:**

1) tramite il ritiro da parte dello stesso operatore presso lo sportello apposito del Servizio Importazioni(procedura che già avviene per le fatture all'esportazione)

oppure:

2) mediante spedizione postale raccomandata effettuata dallo scrivente Ufficio con addebito al destinatario delle relative spese di spedizione.

Qualora l'operatore economico opti per la rispedizione postale le spese addebitate ad ogni spedizione saranno quelle indicate nella seguente tabella riepilogativa:



SCAGLIONI	
Fino a 20 gr	€ 1,25
Oltre 20 gr fino a 50 gr	€ 1,25
Oltre 50 gr fino a 100 gr	€ 1,45
Oltre 100 gr fino a 250 gr	€ 1,65
Oltre 250 gr fino a 350 gr	€ 1,75
Oltre 350 gr fino a 1000 gr	€ 3,00
Oltre 1000 gr fino a 2000 gr	€ 4,50

Si precisa che l'importo delle spese di spedizione di cui alla superiore tabella è calcolato nella misura del 50% delle tariffe postali di cui al Decreto Legge n.230/2014 e successive modifiche ed integrazioni e **saranno addebitate direttamente sul corrispondente avviso di pagamento dell'imposta sulle importazioni, indicate separatamente.**

Dal momento in cui l'operatore riceve per posta il relativo avviso di pagamento le fatture sono a disposizione per il ritiro.

Al fine di consentire all'Ufficio scrivente di organizzare e predisporre gli atti ed interventi all'uopo necessari, **ogni operatore economico deve comunicare la propria opzione sul Portale p.a., procedura TRIBweb, menù anagrafiche, contribuenti, ritiro fatture, cliccando su codice operatore, selezionando spedizione fatture o ritiro presso Ufficio.**

L'opzione del contribuente, una volta comunicata, sarà considerata valida fino ad eventuale diversa decisione motivata dell'operatore.

Qualora l'Ufficio Tributario non riceva alcuna comunicazione di opzione nella modalità sopra indicata **entro il 30 ottobre 2015**, procederà alla spedizione postale delle fatture presentate con l'addebito nel relativo avviso di pagamento monofase delle relative spese di spedizione.

Nel caso in cui l'operatore abbia optato per il ritiro delle fatture, ma non proceda ad



effettuarlo entro 30 giorni dall'emissione del relativo avviso di pagamento, si procederà alla spedizione postale con addebito delle spese di spedizione.

Infine si comunica che, al fine di snellire e velocizzare la consegna delle fatture import ed export agli sportelli dell'Ufficio scrivente, gli operatori economici che utilizzano la presentazione delle fatture tramite supporto informatico (es. usb) dal **19 ottobre p.v.** devono acquisire tali dati tramite la funzione "Acquisizione file internet da ufficio" che si trova nelle sezione Import ed Export del Tribweb e dall' 1/01/2016 **l'Ufficio allineerà i tracciati record secondo le modalità previste dalla Lettera Circolare del 11 maggio 2015 protocollo n. 56490, pertanto da tale data non potranno più essere acquisite le fatture con tracciati record vecchio formato.**

Si invitano pertanto tutti gli operatori economici a contattare le proprie software house al fine di adeguare i tracciati così come definiti nella Circolare sopra indicata.

L'Ufficio è a disposizione per ogni ulteriore informazione ed evenienza al riguardo (tel. 0549 -885019-885041-885014).

Il Direttore
(Dott.ssa Ida Valli)